

Dagsorden og referat til skolebestyrelsesmøde tirsdag 16. maj 2023

HUSK: Formøde for forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer kl. 16.00 – 17.00 (i lærerværelset)

Sted: Den nye SFO	Deltagere: Carina Gullendorf, Lea Storm, David Brandenhof, Hanne Pia Kølleskov, Karin Jonge, Heidi Priebe, Anne Katrine Vig, Lisbeth Rissum, Karsten Solberg, Charlotte Kisby, Maria Sigsgaad, Steen Agersø, Pia Justesen
Tidspunkt: kl. 17.00 – 19.00	Afbud: Mette Stjernholm, Kathrina Haugaard, elevrepræsentanterne
Referent:	Fraværende: Mai My Humaidan

Dagsorden	Tid	Referat	Formidling
<i>Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)</i>	<i>Estimere t tid til punktet</i>	<i>Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.</i>	<i>Til hvem, af hvem og hvordan?</i>
1. Valg af ordstyrer (B)	2 min	Pia	
2. Godkendelse af dagsorden (B)	2 min	Godkendt	
3. Godkendelse af referat (B)	3 min	Godkendt	
4. Afslutning værdiproces – godkendelse af værdier (B)	20 min	Værdiprocesen blev godkendt af en enig SB. Lærerne har i en workshop udarbejdet et idekatalog med forslag til implementeringen af værdierne. Når værdierne er blevet præsenteret, skal der arbejdes ud fra dem i de enkelte teams og praktisk i hverdagen og undervisningen. Diskussionen om hvad der lægges i de enkelte værdier skal fortsætte og arbejdet med at få værdierne til at leve.	
5. Godkendelse af mobilregler (B)	20 min	Det fremsendte forslag til skærmregler godkendes med forbehold for små justeringer i teksten, Steen Agersø undlod at stemme. Mobil skabene skal gennemgås for fejl, så man er sikker på at alle kan aflåses.	

			Det skal pointeres at også elevernes computere skal være lukkede i pauserne.	
6.	Godkendelse af ny ordensregler (B)	20 min	<p>Et forslag om nye ordensregler blev præsenteret, da skoles gamle samværsregler ikke er tidsvarende.</p> <p>Det blev besluttet at vi med enkelte ændringer viderefører de gamle samværsregler ind til sommerferien og at SB ved kommende møde laver et forslag til nye ordensregler, der skal træde i kraft efter sommerferien.</p> <p>Lea Storm laver et nyt udkast til ordensregler med input fra de øvrige SB medlemmer, der præsenteres på SB mødet i juni til endelig godkendelse.</p>	
7.	Evt lukning af Grønnegade (O)	5 min	<p>Park og Vej har indkaldt KS og formand for SB til møde om parkeringsforhold og tilkørselsforhold til skolen den 25.05.23.</p> <p>Mødet omhandler bl.a. en evt. permanent lukning for kørsel i Grønnegade.</p> <p>SB medlemmerne ønsker også at der kigges på kantbelægningen ved forældreparkeringen, der vanskeliggør trafikken om morgenen.</p>	
8.	Budget 2024 (O)	10 min	<p>KS redegør for besparelserprocessen. Der er i den kommende tid fokus på at finde besparelser i hele kommunens administration. Skolen skal komme med tilbagemelding på hvad den enkelte administrative medarbejder koster.</p> <p>Skolen har i samarbejde med Børne og Unge chefen fremsat et ønske til prioriteringsdebatten på kr. 700.000 til videreuddannelse af lærere og pædagoger med henblik på bedre, at være i stand til at løfte den stigende inklusionsopgave.</p>	
9.	<p>Meddelelser (O)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elevrådet • Skolens leder • Medarbejderudvalget • SFO • Formand 	20 min	<p>Elevrådet: Ikke til stede, intet nyt.</p> <p>Skolens Leder: Det er sidste skoledag for afgangseleverne onsdag den 17. maj.</p> <p>AP møller projektet udfases 31.12.23.</p>	

			<p>Medudvalget:</p> <p>Der arbejdes i medudvalget med trivsel hos rengøringspersonalet. Det skal kommunikeret og forventningsafstemmes hvordan lokalerne skal se ud for at være rengøringsparate.</p> <p>Der er store problemer med nedslidte kopimaskiner, problemerne søges løst ved tæt dialog med leverandøren og IT afdelingen.</p> <p>Der arbejdes stadig med de høje følelsesmæssige krav. Arbejdstilsynet kommer på genbesøg i juni måned for at følge op på det arbejde der er igangsat.</p> <p>SFO:</p> <p>Der er afholdt officiel indvielse af den nye SFO fredag den 12. maj med repræsentation af Kommunalbestyrelse, Skolebestyrelse, Entreprenører og børnene fra 0-3 klasse. Der var taler og snoreklip og afsløring af det nye navn Soltoften, Efterfølgende blev alle budt indenfor til en børnevenlig buffet. Lørdag den 13. maj var der åbent hus for offentligheden, der kom ca. 200 besøgende.</p> <p>Der er bestilt et egetræsskilt hos kunstner Ole Hartvig til opsætning ved den nye SFO.</p> <p>Der er aftalt møder med Beredskab Fyn for en brandgennemgang af den nye SFO</p> <p>Etablering af legeplads er godt i gang og forventes færdiggjort i denne uge.</p> <p>Der er fortsat tilstrømning af børn i den nye SFO.</p>	
10.	Eventuelt (O)	5 min	<p>Der har været forældrehenvendelser hvor der klages over at toiletterne ved musiklokalet ofte er beskidte, det tages op med pedellen.</p> <p>Der er bekymring for den store vikarforbrug og kvaliteten af den undervisning der gives af vikarerne. Skolen forsøger løbende at rekrutterer egnede vikarer.</p>	

			<p>Det foreslås at der laves et vikarmateriale, der skal ligge til afbenyttelse i de enkelte klasser/fag.</p> <p>SB ønsker at alkoholproblematikker bliver et tema for SB i det kommende skoleår.</p> <p>Natteravnene ønsker en dialog med forældrene og SSP medarbejderen inddrages i arbejdet.</p> <p>Datoerne for det kommende års forældremøder bedes udmeldt til SB inden sommerferien. Det er ønskeligt at man holder forældremøderne på årgangsteams, så SB medlemmerne ikke skal bruge uhensigtsmæssigt meget tid på møderne.</p> <p>Der bliver spurgt ind til om der serveres alkohol til dimissionsfesten, det gør der ikke.</p> <p>På baggrund af de politiske røster om nedlæggelse af 10 klasse, ønsker SB at lave en skriftlig henvendelse til ministeriet hvor man redegør for de konsekvenser det ville have for Ærø's unge set ud fra et ø perspektiv.</p> <p>Det foreslås endvidere at få nogle af afgangseleverne til at komme med input til skrivelsen.</p>	
--	--	--	---	--

Uddybende bemærkninger:

Bemærkning til punkt 4:

Forløb er vedhæftet som bilag. Nye værdier behandles på mødet med ønske om godkendelse. Karsten og David uddyber. David deltager ikke i godkendelsesproces.

Bemærkning til punkt 5:

Der er vedhæftet bilag, med forslag til opdaterede mobilregler. Gennemgås på mødet. Der skal muligvis laves enkelte justeringer i teksterne før endelig udmelding.

Bemærkning til punkt 6:

Der er vedhæftet bilag, med forslag til opdaterede ordensregler. Gennemgås på mødet.

Bemærkning til punkt 7:

I så fald jeg når at modtage materiale med parkeringsplaner (har bedt om det), sender jeg (Karsten) det til jer. Derudover en kort status på Grønnegade.

Bemærkning til punkt 8:

Kommunalbestyrelsen har d. 3. maj besluttet at arbejde videre med "Katalog for budget i balance", og Karsten redegør for punkter der kan påvirke skolen. Herunder evt. besparelser på administration, de besparelsesforslag vi allerede har indsendt og børn- og unge generelt. I finder kataloget med bilag i dette link: <https://www.aeroekommune.dk/kommunen/nyhedsarkiv/katalog-for-budget-i-balance>

Bemærkning til punkt 9:

Formanden:

Vedr."Navnesagen"

På [KSU-møde tirsdag 18. april](#) drøftedes forslaget om navneskifte for skolen igen, og sagen blev lagt ned.

"Beslutning på Kultur- og Socialudvalget 18-04-2023

Der fremsendes ikke yderligere anmodninger om udtalelser vedr. navneskift eller profilering til skolebestyrelsen fra KSU og sagen lukkes."

Eftersom sagen er startet i KSU og ikke i skolebestyrelsen, lægger vi også sagen ned igen.

ADHD-Café: Skolebestyrelsen er blevet inviteret til at deltage i et café-møde hos ADHD foreningen 6. juni. (Invitation er også vedhæftet) Formanden forventer at kunne deltage, men vil også gerne opfordre alle der har mulighed for at deltage.