

Referat af Skolebestyrelsesmøde

Torsdag den 2. september 2021 – Fysisk på skolen

Kl. 16:30- 18:45

Deltager: Knud, Mette, Katrine, Heidi, Hanne Pia (sup. for Anna), Claus, Fie, Mads, Signe Karsten, Charlotte og Lars

Afbud: Anna, Rie

Ikke til stede: Loa.

	Emne (og ansvarlig)	Indstilling	Tid	Beslutning – hvem gør hvad
1	Valg af ordstyrer	Beslutning	16:30-16:35	Mette blev valgt til ordstyrer.
2	Godkendelse af referat fra sidste gang, samt dagens dagsorden	Beslutning	16:35-16:40	Referatet godkendt.
3	Elevrådet	Orientering	16:40-16:50	Nye elevrådsrepræsentanter er Mads og Signe. Elevrådet er lige blevet konstitueret. Der var ingen meddelelser.
4	Meddelelser: Skolens leder Formanden MED-udvalget Fra skolen SFO	Orientering	16:50-17:05	Skolens leder: -Status kantine: Kantinen er åbnet igen og "menukortet" er det gamle kendte – med enkelte justeringer. Der er ansat nyt personale i kantinen. Ærø Madservice starter forventeligt levering af lune retter d. 1.10.

-Covid-19 status: Skolen er i gang uden restriktioner. Der skal stadig være fokus på god håndhygiejne og afstand. Der er fortsat test af elever frem til d. 30.09.21. Bliver evt. forlænget.
Skolens ledelse forventer også at starte morgensamlinger op i nær fremtid.
Redigeret 16.09.21: Skolens elever i alderen 9-12 år skal fremover testes 1 gang ugentligt. Det gælder også ikke vaccinerede elever i alderen 12-15, som hidtil. Begge dele med tilsagn fra forældre.

-Møde med politikere, DLF arrangement:
DLF (Øhavets Lærerkreds) havde inviteret lokalpolitikere til et dialogmøde med lærere og børnehaveklasseledere for at drøfte de pædagogiske og ressourcemæssige forhold på skolen. Det blev et vellykket arrangement, hvor politikerne fik et godt indblik i skolens hverdag, herunder ressourcetildeling.

Formanden:

-Ønske om at vi bruger de erfaringer vi har lært under Covid-19.
Der bør nedsættes et udvalg der samler op på alle erfaringer fra nedlukningen, både de gode og de mindre gode. Der var enighed om ønsket.

MED-udvalg:

Plan for det videre arbejde med den interne trivselsundersøgelse er ved at blive udarbejdet.

Der er herunder udtrykt ønske om at der kigges på fagfordelingsproceduren i forbindelse med skoleåret 2022/23.

Fra skolen:

I efteråret igangsættes en værdiproces på skolen (se pkt. 7).

				<p>Nyt A.P. Møller-projekt igangsættes i efteråret og afsluttes i efteråret 2023. Der er fokus på aktionslæring og ledelsesuddannelse.</p> <p>Fra SFO: Det er mange nye børn i SFO´en (Lillemønten) Udbudsmaterialet for den nye SFO er sendt ud. Planen for arbejdet med SFO´en kører som aftalt, nedrivning af gamle bygninger starter i uge 43. Der skal findes et lokale på skolen, hvor børnene fra Toftebo kan være, når nedrivningsarbejdet starter. Poul har valgt at gå på efterløn. Stillingen er slået op.</p>
5	Høring budget Ærø Kommune 2022-25	Orientering	17:05-17:10	<p>KSO orienterede fra budgetseminaret på rådhuset d. 26.08.21. Vi har fredag d. 27. august fået det første materiale til budget 2022-25. Vi skal give høringssvar senest d. 10. september kl. 08:00.</p> <p>Forslag: Ledelsen udarbejder svar, som tilsendes bestyrelsen senest eftermiddag tirsdag d. 7. september, til kommentarer/ændringer.</p>
6	Frihedsgrad – mulighed for at forkorte skoledagens længde.	Orientering, drøftelse og beslutning	17:10-17:35	<p>Følgende frihedsgrader er udmeldt fra undervisningsministeriet, og skolebestyrelsen skal forholde sig dertil. Anbefaler skolebestyrelsen at der gøres brug af mulighederne – og hvorledes.</p> <p>Formelt træffes endelig beslutning af kommunalbestyrelsen.</p>

				<p>Frihedsgrader:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) At der ikke skal udarbejdes elevplaner 2) At der ikke udarbejdes kvalitetsrapporter 3) At kravet om kompetencedækning kan fraviges til fordel for få lærere i klassen 4) At al understøttende undervisning kan konverteres til andre undervisningsaktiviteter <p>Punkterne blev drøftet og det blev bemærket og aftalt at:</p> <p>-SB er overordnet positiv overfor at praksis for ovenstående punkter revurderes. Det aftales dog at punktet videreføres på næste møde, og at der afsættes fornøden tid til drøftelsen. I den forbindelse kvalificeres mulighederne for at udarbejde elevplan/alternativer dertil.</p>
7	Værdiproses	Orientering	17:35-18:05	<p>Orientering omkring værdiproses – Peter og David. Præsentation og spørgsmål. Igangsættes uge 43 for elever.</p>
8	Kvalitetsrapport	Orientering og drøftelse	18:05-18:20	<p>Der er udarbejdet kvalitetsrapport for skoleåret 2020/21. Orientering, drøftelse og aftale om videre proces.</p>

				Skolebestyrelsen samt elevrådet skal give skriftlig kommentar til kvalitetsrapporten. Deadline aftales med Jes Jørgensen. (Redigeret 13.09.21 – deadline ultimo september)
9	Børnefødsels-dage	Orientering og drøftelse	18:20-18:35	<p>Skolebestyrelsen skal forholde sig til om der er behov for en generel udmelding omkring børnefødselsdage.</p> <p>Det blev aftalt at Knud og Katrine skal arbejde videre med et forslag til evt. anbefalinger.</p> <p>-Punktet tages op på næste møde.</p>
10	Planlægning af jubilæum	Drøftelse	18:35-18:45	<p>Skolebestyrelsen drøfter om der fortsat skal planlægges jubilæum, og i givet fald hvornår. Jubilæum har været udskudt to gange grundet Covid-19. Skolen blev ibrugtaget i 1969, og endelig indviet d. 6. januar 1971.</p> <p>Bemærkning fra ledelsen: Der er mange aktiviteter igangsat i dette efterår. Det er svært at se muligheder før foråret.</p> <p>-I SB var der fortsat stemning for at fejre skolens 50-års jubilæum. Der skal findes en dato og det anbefales, at festlighederne holdes i starten af skoleåret 2022/23 hvis muligt.</p>
11	Valg af ny næstformand	Beslutning	18:45-18:50	<p>I forbindelse med valg af ny næstformand, redegjorde Knud for næstformandens opgaver.</p> <p>Ane Katrine blev valgt til ny næstformand.</p>
12	Evt.			-Skolens lektiepolitik ønskes drøftet.

18:50-	Punkt til senere møde -Gennemgang af SB 's deltagelse ved klassernes forældremøder.
19:00	

Næste møde: Torsdag d. 23.09.21 kl. 17.00 – 19.00.